# **Excel, getallen als euro bedrag weergeven**

Gerard van Rijswijk, Koninklijke Visio

Als je blind of slechtziend bent is werken met de muis vaak vermoeiend of niet mogelijk.

Maak je berekeningen met geldbedragen in Excel? In dit deel uit de serie [Handiger werken met Excel](https://kennisportaal.visio.org/nl-nl/documenten/handiger-werken-met-excel) leggen we uit hoe je de getallen met een euroteken laten weergeven en desgewenst afronden op gehele getallen. Je kunt dat geheel met het toetsenbord (met of zonder schermlezer) doen.

Deze instructies zijn geldig voor alle versies van Excel voor Windows.

Excel kan gebruikt worden als rekenprogramma. Als het om het rekenen met geldbedragen gaat is de kans groot dat je de bedragen wilt laten voorafgaan door een euroteken. Denk daarbij aan een overzicht van de maandelijkse inkomsten en uitgaven. Lees hier hoe je eurotekens instelt en hoe je bedragen kunt afronden op hele cijfers.

# Ingevoerde getallen aanmerken als geldbedragen

1. Selecteer de cellen waar de getallen in staan. Het is ook mogelijk om het gehele Excel werkblad te selecteren door één of twee keer Control + A te toetsen. Het Euroteken wordt dan alleen voor de getallen geplaatst en niet voor de tekst.
2. Druk op Control + 1. Het venster Celeigenschappen wordt geopend en het Tabblad Getal is direct geselecteerd.
3. Ga met 1 keer Tab naar de keuzelijst Categorie.
4. Selecteer met Pijl Omlaag de optie Valuta.
5. Druk op Enter.

Standaard wordt bij valuta in Excel gewerkt met 2 decimalen. Het is ook mogelijk om getallen af te ronden.

# Geldbedragen afronden op hele cijfers

1. Selecteer de cellen met getallen. Het is ook mogelijk om het gehele Excel werkblad te selecteren met Control + A. Het Euroteken wordt dan alleen voor de getallen geplaatst en niet voor de tekst.
2. Druk op Control + 1. Het venster Celeigenschappen wordt geopend en het Tabblad Getal is direct geselecteerd.
3. Ga met 1 keer Tab naar de keuzelijst Categorie.
4. Selecteer met Pijl Omlaag de optie Valuta.
5. Druk op Tab en ga bij Decimalen met Pijl Omlaag naar 0.
6. Druk op Enter.

De eurotekens staan direct vóór de bedragen. De eurotekens staan zodoende niet recht onder elkaar. Wil je een zo strak mogelijk uiterlijk van een kolom geldbedragen in het werkblad, kies dan voor de optie Financieel in plaats van Valuta.

# Vragen over dit artikel?

Mail naar kennisportaal@visio.org, of bel 088 585 56 66.

Meer artikelen vind je op [kennisportaal.visio.org](https://kennisportaal.visio.org/)

Koninklijke Visio is een expertiseorganisatie voor blinde en slechtziende mensen. [www.visio.org](http://www.visio.org)